

NOMBRE: _____

R.F.C.: _____

APELLIDO PATERNO MATERNO NOMBRE (S)

NOMBRE DEL CENTRO DE TRABAJO: _____

TELÉFONO CT: _____

DOMICILIO DEL CENTRO DE TRABAJO: _____

TURNO: _____

MUNICIPIO: _____

CLAVE DE CT: _____

INSTRUCCIONES: MARQUE CON UNA X O ANOTE LA PUNTUACIÓN QUE CORRESPONDA:

A. PUNTUALIDAD (Máximo 5 puntos)

Retardos	0	1	2	3	4
Puntuación	5	4	3	2	1

B. ASISTENCIA (Máximo 5 puntos)

Inasistencia	0	1	2	3	4
Puntuación	5	4	3	2	1

**C. ANTIGÜEDAD DE SERVICIO EN EL NIVEL
(Máximo 10 puntos)**

AÑOS	PUNTAJE	AÑOS	PUNTAJE
33 o más	10.00	17	5.15
32	9.69	16	4.84
31	9.39	15	4.54
30	9.09	14	4.24
29	8.78	13	3.93
28	8.40	12	3.63
27	8.18	11	3.33
26	7.87	10	3.03
25	7.57	9	2.72
24	7.27	8	2.42
23	6.96	7	2.12
22	6.66	6	1.81
21	6.36	5	1.51
20	6.06	4	1.21
19	5.75	3	0.90
18	5.45	2	0.60

D. PREPARACIÓN ACADÉMICA (Máximo 20 puntos)

DOCTORADO	TITULADO	20
	PASANTE	19
	ESTUDIANTE	18
MAESTRÍA	TITULADO	17
	PASANTE	16
	ESTUDIANTE	15
NORMAL SUPERIOR/ LICENCIATURA	TITULADO	14
	PASANTE	13
	ESTUDIANTE	12
NORMAL BÁSICA	TITULADO	11
	PASANTE	10
	ESTUDIANTE	9

E. DESEMPEÑO PROFESIONAL (Máximo 45 puntos)

ASPECTO	PUNTAJE	ALCANCE
Participa en reuniones con docentes y padres de distintos niveles educativos para fomentar la Estrategia Nacional de Educación Inclusiva.	De 1 a 5	
Evalúa a los alumnos referidos por las escuelas, realiza su información inicial, plan de intervención y da seguimiento a las acciones.	De 1 a 5	
Participa con los docentes en la asesoría y acompañamiento de las niñas, niños y adolescentes con discapacidad o que enfrentan barreras para el aprendizaje y la participación (BAP).	De 1 a 8	
Realiza la identificación de las niñas, niños y adolescentes con aptitudes sobresalientes (AS) y genera un plan de intervención considerando el enriquecimiento que requiere.	De 1 a 6	
Elabora documentos administrativos puntualmente: planificación de actividades, listado de alumnos en atención, cronograma, bitácora y formatos de visita.	De 1 a 6	
Organiza y participa en talleres y cursos para docentes y padres, estos son impartidos con profesionalismo y entusiasmo.	De 1 a 5	
Participa en los proyectos que realiza el centro de trabajo y propone nuevos.	De 1 a 5	
Tiene más de 120 hrs. de capacitación para mejorar su práctica educativa en un periodo de 5 años.	De 1 a 5	

F. PARTICIPACIÓN, COOPERACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE COMISIONES DENTRO DEL NIVEL: (Máximo 5 puntos)

* Asiste a conferencias, simposios y cursos de Educación Especial y CRIE en turno alterno

* Participa en comisiones del SEER

* Apoya actividades de promoción del Centro

ASPECTOS	PUNTUACIÓN
Eficiente y espontáneo.	5
Solo que se le solicite.	3
A veces.	2

G. RELACIONES HUMANAS (Máximo 10 puntos)	
ASPECTOS	PUNTUACIÓN
Participa, respeta y fomenta las buenas relaciones con la comunidad escolar y en su centro de trabajo.	10
Participa en las buenas acciones y respeta a la Comunidad Educativa.	6
Su participación es condicionada y ocasional.	3
TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS (Máximo 100 puntos)	

Nota: La presente ficha de evaluación deberá ser requisitada por el director de la escuela y avalada por las autoridades correspondientes. Los datos deberán ser respaldados con pruebas documentales Los docentes que han sido acreedores a una sanción administrativa durante su trayecto laboral, serán anulados del proceso de selección.

San Luis Potosí, S.L.P. A _____ de _____ de 2026

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR(A) DE LA ESCUELA

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE SINDICAL

NOMBRE Y FIRMA
INSPECCIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL